

## MANDÁTNA ZMLUVA

NA ZABEZPEČENIE PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 566 a nasledujúcich zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník)

### Článok I ZMLUVNÉ STRANY

#### Mandatár:

*obchodné meno:* Euro Dotácie, a. s.  
*sídlo:* Na Šefranici 1280/8, 010 01 Žilina  
*v zastúpení:* Ing. Martin Chachula, člen predstavenstva  
*kontaktná osoba:* Mgr. Katarína Hreusová  
*IČO:* 36 438 766  
*DIČ:* 2022122520 *IČ DPH:* SK2022122520  
*bankové spojenie:* 0424075540/0900, Slovenská sporiteľňa, a.s.  
*IBAN:* SK6609000000000424075540  
*SWIFT:* SLSPSKBX

*Obchodný register:* Okresný súd Žilina, odd. Sa, vložka 10634/I.

d'alej len „Mandatár“

#### Mandant:

*názov organizácie:* Obec Vinica  
*sídlo:* Cesta Slobody 466/44, 991 28 Vinica  
*v zastúpení:* Béla Hrubík, starosta obce  
*kontaktná osoba:* Béla Hrubík  
*IČO:* 00 319 678  
*DIČ:* 2021173264 *IČ DPH:* neplátca  
*bankové spojenie:* 727402/0200  
*právna forma:* obec

d'alej len „Mandant“

sa dohodli na tomto znení Mandátnej zmluvy uzavretej podľa ust. § 566 a nasl. Obchodného zákonníka (ďalej aj ako len „Zmluva“) vo väzbe na ustanovenia zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov (ďalej len "ZVO") a súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisov."

## Článok II PREDMET ZMLUVY

1. Mandatár sa za podmienok dohodnutých v tejto zmluve zaväzuje vykonať pre Mandanta verejné obstarávanie postupom podľa príslušných ustanovení ZVO, pre realizáciu výberu dodávateľa na uskutočnenie prác súvisiacim s projektom modernizácie verejného osvetlenia v obci, financovaného z Operačného programu Konkurencieschopnosť a hospodársky rast (ITMS kód projektu 25120220201) a platnej legislatívy SR.

## Článok III PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

1. Mandatár je povinný postupovať pri plnení Záväzku s náležitou odbornou starostlivosťou.
2. Mandatár, v rámci svojej činnosti, prevedie a zaistí prípravu a kompletný priebeh verejného obstarávania, zadávaného v procese verejného obstarávania podľa zákona č. 25/2006 Zb. o verejnom obstarávaní v platnom znení (ďalej len „zákon“), predovšetkým v nasledujúcom rozsahu:
  - vypracovanie návrhu podmienok účasti podľa § 26 - § 32 ZVO a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
  - vypracovanie návrhu kvalifikačných predpokladov a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
  - spracovanie návrhu hodnotiacich kritérií vrátane čiastkových hodnotiacich kritérií a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
  - vypracovanie návrhu súťažných podmienok a spracovanie súťažných podkladov a ich konzultácie so zadávateľom/mandantom,
  - zaistenie informačných schôdzok a prehliadka miesta plnenie v spolupráci so zadávateľom/mandantom, pokiaľ je to nevyhnutné k zabezpečeniu procesu verejného obstarávania,
  - zaistenie odovzdania a rozposielania súťažných podkladov záujemcom, vrátane potvrdenia ich odovzdania a evidencie záujemcov, ktorí si prevzali súťažné podklady,
  - vysvetľovanie súťažných podkladov pre uchádzačov v spolupráci so zadávateľom/mandantom,
  - zaistenie prijímania obálok s ponukami, vrátane vypracovania zoznamu doručených ponúk,
  - organizačné a metodické vedenie činnosti hodnotiacej komisie, vrátane zaistenia všetkých podkladov, dokumentov, protokolov a administratívy, ktorá súvisí s hodnotením ponúk,
  - menovanie členov hodnotiacej komisie a ich náhradníkov (podľa inštrukcií zadávateľa/mandanta) a oznámenie termínu otvárania obálok s ponukami riadiacemu orgánu/sprostredkovateľskému orgánu,
  - otváranie ponúk, zhotovenie zápisnice z otvárania ponúk,
  - spolupráca pri kontrole ponúk po formálnej stránke,
  - spolupráca pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti, vrátane spracovania zápisnice,
  - spolupráca pri kontrole splnenia kvalifikačných predpokladov,
  - v prípade potreby spracovanie výzvy na odôvodnenie nízkej ceny resp. vysvetlenie ponuky,

- spolupráca pri hodnotení ponúk a vypracovanie zápisnice z hodnotenia ponúk,
  - realizácia elektronickej aukcie,
  - spolupráca pri vypracovaní oznámenia o výbere najvhodnejšej ponuky,
  - v prípade potreby spracovanie oznámenia o vylúčení v procese verejného obstarávania,
  - spracovanie informácie o výsledku vyhodnotenia ponúk,
  - príprava na uzavretie zmluvy, vrátane vyzvania úspešného uchádzača na uzatvorenie zmluvy,
  - spracovanie návrhu oznámenia o výsledku verejného obstarávania,
  - zabezpečenie uverejnenia oznámenia o výsledku verejného obstarávania v zmysle a spôsobom podľa zákona,
  - spracovanie stanoviska v prípade, že záujemca/uchádzač uplatní revízne postupy v súlade so zákonom,
  - spracovanie stanoviska pre Úrad pre verejné obstarávanie, v prípade ak záujemca/uchádzač podá námietku,
  - zabezpečenie celej korešpondencie a administrácie použitého postupu verejného obstarávania na predmetnú zákazku,
  - odovzdanie kompletnej dokumentácie postupu verejného obstarávania mandantovi.
3. Mandatár je povinný dať na schválenie dokumentáciu v súvislosti s činnosťou a to zodpovednej osobe mandanta Milan Matlák.
  4. Mandatár má právo vstupovať do systému Zberu oznámení vo verejnom obstarávaní vedenom Úradom pre verejné obstarávanie na základe prístupových práv pridelených zo strany mandanta a to len v priamej súvislosti s realizáciou predmetu zákazky.
  5. Mandatár je povinný vykonávať Závazok podľa pokynov Mandanta a v súlade s jeho záujmami, pokiaľ sú mu známe.
  6. Zmluvné strany sú povinné informovať sa navzájom o všetkých skutočnostiach, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov Mandanta.
  7. Mandatár sa môže odchýliť od pokynov mandanta, avšak len v tom prípade, ak je to naliehavo nevyhnutné v záujme mandanta a mandatár nemôže včas zabezpečiť predchádzajúci súhlas mandanta. V takom prípade znáša mandatár plnú zodpovednosť za vznik prípadnej škody spôsobenej mandantovi.
  8. Mandatár je oprávnený použiť na splnenie Záväzku aj iné osoby.
  9. Mandant je povinný odovzdať Mandatárovi včas všetky potrebné podklady a informácie, ktoré sú potrebné na splnenie Záväzku.
  10. Ak použije mandatár na plnenie svojho záväzku iné osoby, jeho vzťah k mandantovi vrátane právnej zodpovednosti sa tým nijako nemení a za činnosť týchto osôb znáša mandatár plnú zodpovednosť.
  11. Mandatár je povinný skontrolovať úplnosť predložených podkladov a upozorniť mandanta na zistené nedostatky týchto podkladov alebo ich nekompletnosť.

## Článok IV

### ODPLATA A PLATOBNÉ PODMIENKY

1. Mandant je povinný zaplatiť Mandatárovi odplatu po splnení Záväzku, a to vo výške 2 000,00 EUR bez DPH, (slovom: Dvetisíc EUR), DPH 20 % vo výške 400,00 EUR, cena celkom 2 400,00 EUR s DPH.

2. Mandatár je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V odplate Mandatára sú zahrnuté aj náklady, ktoré vynaložil na splnenie Záväzku.
3. Odmena je splatná na základe faktúry vystavenej mandatórom v lehote do 30 dní odo dňa jej doručenia mandantovi spolu s kompletnou dokumentáciou z procesu verejného obstarávania.
4. Faktúru je mandatár oprávnený vystaviť po kompletnom ukončení procesu verejného obstarávania – po overení postupu verejného obstarávania zo strany poskytovateľa nenávratného finančného príspevku (Slovenská energetická a inovačná agentúra). Faktúra musí obsahovať náležitosti daňového dokladu v súlade s ustanovením § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov.

## Článok V SPLNOMOCNENIE

1. Mandant touto zmluvou splnomocňuje mandatára na vykonanie všetkých úkonov potrebných na splnenie záväzkov podľa tejto zmluvy. Ak sa v rámci plnenia záväzkov pri zriaďovaní záležitostí pre mandanta vyskytnú úkony (okolnosti), na uskutočnenie ktorých osobitný právny predpis vyžaduje písomné splnomocnenie, mandant sa zaväzuje na požiadanie bez meškania vyhotoviť pre mandatára osobitné splnomocnenie v rozsahu potrebnom na uskutočnenie právneho úkonu.

## Článok VI ZMENY ZMLUVY

1. Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy je možné uskutočniť formou písomného, číslovaného a oboma zmluvnými stranami podpísaného dodatku k tejto zmluve. Ústne dohovory sú neplatné.

## Článok VII ZÁNIK ZMLUVY

1. Záväzkový právny vzťah založený touto zmluvou zaniká riadnym splnením záväzkov prevzatých mandatórom a zaplatením odmeny zo strany mandanta v súlade s obsahom tejto zmluvy.
2. Pred splnením záväzkov vyplývajúcich z podmienok dohodnutých v zmluve, na zánik vzájomných práv a povinností zmluvných strán sa vzťahujú ustanovenia § 574 a § 575 Obchodného zákonníka v platnom znení. Tým nie je dotknuté právo účastníkov ukončiť zmluvný vzťah dohodou kedykoľvek a z akéhokoľvek dôvodu. Dohoda musí byť vyhotovená v písomnej forme a podpísaná osobami oprávnenými konať v mene a na zodpovednosť účastníkov zmluvy.

## Článok VIII ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Zmluvné strany sa zaväzujú, že v prípade zmeny údajov o zmluvných stranách uvedených v záhlaví tejto zmluvy tieto písomne a preukázateľne oznámia druhej strane bez zbytočného odkladu.
2. Veci konkrétne neupravené touto zmluvou budú zmluvné strany v prípade potreby riešiť podľa príslušných ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka a ostatných

- súvisiacich predpisov právneho poriadku Slovenskej republiky (napr. Občiansky zákonník, autorský zákon a pod.).
3. Zmluva je vyhotovená v štyroch (4) vyhotoveniach s platnosťou originálu, z ktorých každá zmluvná strana obdrží dve (2) vyhotovenia.
  4. Zmluvné strany vyhlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, jej obsahu porozumeli, sú si vedomí právnych následkov z nej vyplývajúcich, a preto na znak súhlasu s jej obsahom ju vlastnoručne podpisujú. Súčasne svojimi podpismi potvrdzujú, že ich zmluvná voľnosť nie je obmedzená. Vyhlasujú, že im nie sú známe žiadne skutočnosti, ktoré by mohli spôsobiť neplatnosť tejto zmluvy a zmariť tak jej účel.
  5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v súlade so zákonom č. 546/2010 Z.z., ktorým sa dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony.

Žilina, dňa 28.08.2013

Vinica, dňa 28.8.2013

**Euro Dotácie a.s.**

člen skupiny Erste Group Bank

EURO DOTÁCIE, A.S. IČO: 26 183 766  
Na Štefani 1290/8, 010 01 ŽILINA IČÚP: SK2022122520

Ing. Martin Chachula  
člen predstavenstva

Béla Hrubík  
starosta

